

**TEDBİRLER PLANINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN KONULAR**

- 1- Plan 3 suret hazırlanarak takımlar halinde kapaklı dosyalara takılarak “GİZLİ” gizlilik derecesi ile gönderilecek
- 2- Çevre ile kat vaziyet bina krokilerinin basit, anlaşılır şekilde çizilerek kroki üzerinde sığınak, yangın malzemeleri ve toplanma yerlerinin gösterilmesi (Renkli kalemler kullanılabilir) krokilerde A4 kağıdı ölçüleri kullanılacak ve planın sonuna eklenecek,
- 3- Planlarda fotokopi kullanılmayacak, silinti ve kazıntı yapılmayacak.
- 4- Tüm sayfalar “GİZLİ” kaşeli, sayfalar müdür tarafından paraflanmış ve mühürlenmiş olacak.
- 5- Her sayfa numaralı olacak, planın son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğu yazılacak ve okul müdürü tarafından tasdik edilecek
- 6- Plan ilçeye yazı ile gönderilecek ilçe il mem sivil savunma bölümüne yazı ile yollayacak
- 7- Plandaki yangın talimatı içerisindeki ekiplere mümkün oldukça fazla personel yazılmalı, 16 yaş üstü öğrenciler de bu ekiplere yazılabilir.

**GİZLİ**

İş bu plan; 6/3150 Karar Sayılı “Sivil Savunma ile İlgili Şahsi Mükellefiyet, tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama ve Diğer Hizmetler Tüzüğü” ile “Sivil Savunma ile İlgili Teşkil ve Tedbirler Tüzüğü” ve bunlara dayalı olarak çıkarılan “Daire ve Müesseseler için Sivil Savunma Kılavuzu”nun 15.maddesi gereğince Sivil Savunma Planı yapması personel mevcudu nedeniyle uygun olmayan okul ve kurumlarca aynı kılavuzun 112.maddesinde yer alan tedbirlerin alınması maksadı ile hazırlanmıştır.

İSTANBUL İli ..... İlçesi  
Özel ..... Müdürlüğü’ne ait

**TEDBİR PLANI  
ONAY SAYFASI**

ONAY MAKAMI	ADI VE SOYADI	İMZA-MÜHÜR	TARİH
HAZIRLAYAN OKUL MÜDÜRLÜĞÜ	Özel ..... Anaokulu Müdürü .....		.../.../.....
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	..... ..... İlçe Milli Eğitim Müdürü		.../.../.....
İSTANBUL İLİ MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Dr. Muammer YILDIZ <b>Milli Eğitim Müdürü</b>		.../.../.....

**GİZLİ**

T.C.  
İSTANBUL VALİLİĞİ  
..... İLÇE MİLLİ EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL .....  
ANAOKULU

SİVİL SAVUNMA  
TEDBİR PLANI

## I.BÖLÜM

## GENEL DURUM

OKULA/KURUMA AİT BİLGİLER

1. Okul/Kurum Adı : Özel ..... Anaokulu  
 2. Adresi : .....  
 – İSTANBUL  
 3. Bulunduğu Şehrin hassasiyet derecesi : B  
 4. Sorumlu Amiri : .....  
 5. Bağlı Olduğu Bakanlık : Milli Eğitim Bakanlığı  
 6. Şehir tahliline göre hassas ve hasar bölgeleri içindeki yeri durumu: B  
 7. Okul/Kurumun bulunduğu alanın ölçüsü:  
     Arsa alanı : ..... metrekare  
     Bina Alanı : ..... metrekare  
 8. Bina ve müstemilatını gösterir Çevre Krokisi : Ekte  
 9. Kat vaziyet planı : Ekte  
 10. Çalışma devresi ve Şekli : Tam ve Yarım Gün

11. Çalıştırdığı Personel	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür	....	....	....
Müdür Yrd.	....	....	....
Öğretmen/Usta Öğretici	....	....	....
Psikolog	....	....	....
Memur	....	....	....
Hizmetli	....	....	....
Öğrenci	....	....	....
Toplam	....	....	....

- Sefer Görevli Erkek : -  
 Tecilli Erkek : -  
 Sefer Faaliyet Durumu : Devamlı çalışacaktır.

12.Sivil Savunma Amiri: : ..... – Okul Müdürü

## II. BÖLÜM

## KORUYUCU HAZIRLIK TEDBİRLERİ

A) ÖNEMLİ TESİS, MALZEME VE İHTİYAÇ MADDELERİNİN KORUNMASI VE YEDEKLENMESİ

1. Önemli makine, tesis ve araçlar : 3  
 2. Bunların Korunması için alınan Tedbirler : Yedekleme  
 3. Yedekleme Tedbirleri : Her Hafta Alınıyor  
 4. Önemli ve kıymetli evrakın emniyeti : Kilitli Dolapta  
 5. Yedek aydınlatma tedbirleri : Şarjlı Işıldak

B) İNŞAİ KORUMA VE SİĞİNAKLAR:

1. Bina ve Tesislerin Yapı Tarzları : Betonarme  
 2. Sığınak : Sığınakla ilgili konular sığınak Talimatında yer almaktadır.

**SİĞINAK TALİMATI**  
**SİĞINAK PERSONELİ VE GÖREVLERİ**

**SİĞINAK PERSONELİ**

Sığınak Amiri	: Sığınak Olmadığından Seçilememiştir.
Sığınak Amir Yardımcısı	: Sığınak Olmadığından Seçilememiştir.
Sığınak Personeli	: Sığınak Olmadığından Seçilememiştir.

**C) GİZLEME :**

**KARARTMA VE GİZLEME TALİMATI**

**1.AMAC :**

Bu talimattan maksat okulumuzdaki karatma ve gözleme usul ve faaliyetleri ile bu iş için gerekli araç, gereç ve malzemenin bakım, onarım ikmal ve kullanıma hususlarını düzenlemektir.

**2.KAPSAM :**

a) Talimat, gizleme ve karatma konusundaki Sivil Savunma mevzuatı ile emirleri çerçevesinde düzenlenmiştir.  
b) Bu talimat, aynı çevrede toplanan okul ve ünitelerin ne şekilde kimler tarafından ne zaman bakım onarım ve ikmalin yapılacağını ve sorumluluklarını kapsamaktadır.

**3. SORUMLULUKLAR:**

Bu talimatın uygulanmasından sırasıyla şu makamlar sorumludur.

- Okul Müdürü
- Okul Sivil Savunma Amiri
- Her kısmın sorumlu amiri (kendi kısmını ilgilendiren çevre ve şahıslar için)
- Plan ve talimatlarda görev almış diğer personel

**4.KARARTMA VE GİZLEME:**

Karatma esas, dışarıdan yanık bırakılacak ışıkların havadan ışığın aydınlığını dahi hiçbir şekilde belli olmayacak şekilde gerekli tertip ve tedbirlerin alınmasıdır.

Dış ışıklar mümkün olduğu kadar azaltılacak ve yalnız kritik ve çok lüzumlu yerlerde bulunanlar Belediyeye haber verilerek, yanık bırakılacaklardır.

Dışarıda yanık bırakılacak ışıkların lamba kuvvetleri mümkün olduğu kadar azaltılacak ve koyu maviye boyamak, kâğıtlamak veya renkli ampul kullanmak suretiyle kullanılacaktır.

Ayrıca lambaların üzerine şapka geçirilecektir.

**İç Işıklar:**

Binalar, mümkün olduğu kadar bir araya toplanıp az yerde ışık yakacaktır. Bu ışıklarda koyu mavi veya bu renge boyanmış veyahut kâğıtlanmış maskeli lamba gibi olacaktır.

Lamba kuvvetleri mümkün olduğu kadar küçültülecek ve imkân nispetinde tavana asılı genel ışıklar söndürülmeye çalışılacaktır.

2. Koridor, merdiven ve diğer bu gibi yerlerde; köşe başı, merdiven başı kritik noktalarda maskeli ışıklar kullanılacak, diğerleri söndürülecektir.

**Perdeler :**

Bütün pencereler dışarıya ışık sızdırmayacak şekilde iki kat perde veya boyamak şartı ile perdelenecektir. Dışarıya açılan kapılara da aynı şekilde kalın perdeler asılacaktır. Zamanla perdeler ışık sızdırmaz jaluzi veya diğer şekilde devamlı kullanılabilir hale getirilecektir. Ateş, alev çıkaran cihazlar perdelerle maskelenmiş yerlerde kullanılacak ve dışarıya ışık sızdırılmayacaktır.

**5. İKMAL DONATIM VE BAKIM :**

Perdeler gibi malzemenin jaluzi ve bu gibi, barışta perdeler yaptırılarak panjur, kapak ile devamlı yerinde asılı kullanılabilir durumda olmasına gayret edilecektir.

**6. EĞİTİM :**

Okulumuz en az yılda bir kere karatma ve gizleme tatbikatını yapacaktır. Ayrıca malzemenin süratle kullanılması ilgili personele öğretilenektir.

**7. KOORDİNASYON :**

Bu talimatın uygulanmasından şu makamlarla koordinasyon ve işbirliği yapılacaktır.

- ..... Sivil Savunma Müdürlüğü
- ..... İlçe Emniyet Müdürlüğü
- ..... İtfaiyesi

**İŞIKLARIN MASKELENMESİ İÇİN GEREKLİ MALZEME LİSTESİ**

**1- DIŞ İŞIKLAR :**

**2- İÇ İŞIKLAR :** Gece çalışılması halinde çalışılan yerin pencerelerinden ışık sızması için siyah perdeleri çekilecektir.

Sivil Savunma Amiri nezaretinde karatma yapılır.

**3- ALEV VE İŞIK : AKSETTİRECEK YERLERİN MASKELENMESİ**

**D) YANGINLARA KARŞI GENEL İHTİYAÇ TEDBİRLERİ:**

**1. Bulunması gerekli söndürme tesis ve araçları :** Kat planında gösterilmiştir

**2. Yangına karşı inşai özellikler ve alınacak tedbirler:** Yangın Tatbikatı Düzenli Olarak Yapılmaktadır

**3. Parlayıcı, Patlayıcı ve Kolay yanıcı madde ve**

**bunlara karşı alınan tedbirler**

: Yangın Söndürme Tüpleri, Diğer malzemeler

**4. Parlayıcı ve Patlayıcı madde stokları**

: -

**5. Ateş çıkaran cihazlar**

: -



GİZLİ

T.C.  
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI

Özel ..... Anaokulu Müdürlüğü  
YANGIN TALİMATI

**BİR YANGIN HALİNDE**

- 1-TELAŞLANMAYINIZ VE YAPACAĞINIZI ÖNCEDEN BİLİNİZ
- 2-BULDUĞUNUZ YERDE YANGIN İHBAR DÜĞMESİ VAR İSE BASINIZ SİĞORTALARI KAPATINIZ
- 3-YANGINI ÇEVRENİZDEKİLERE, ÇEVRE KAT VE BİNALARA DUYURUNUZ
- 4-İTFAİYE TEŞKİLATINA HABER VERMEK İÇİN (110) NUMARAYA TELEFON EDİNİZ
- 5..... YANGINI HABER VERMEK İÇİN ..... UMARAYI ARAYINIZ
- 6-YANGIN YERİNİN ADRESİNİ EN KISA VE DOĞRU BİLDİRİNİZ
- 7-MÜMKÜN İSE YANGININ CİNSİNİ BİLDİRİNİZ (BİNA, AKARYAKIT, LPG, MOTORLU ARAÇ GİBİ)
- 8-İTFAİYE GELİNCEYE KADAR YANGININ BÜYÜMEMESİ İÇİN YANGIN SÖNDÜRME CİHAZLARI İLE MÜDAHALE EDİNİZ.
- 9-YANGININ YAYILMAMASI İÇİN KAPI VE PENCERELERİ KAPATINIZ
- 10-YANGIN ANINDA KENDİNİZİ VE BAŞKALARINI TEHLİKEYE ATMAYINIZ, PANİK YAPMAYINIZ
- 11-GÖREVLİLERDEN BAŞKASININ YANGIN SAHASINA GİRMESİNE ENGEL OLUNUZ
- 12-TAHLİYE ESNASINDA ÖNCELİK SIRASINI BİLİNİZ, ASANSÖRÜ ASLA KULLANMAYINIZ, KOLÜDOR VE MERDİVENLERİN SAĞ TARAFINI KULLANINIZ

Bu bölüm binaların yangından korunması hakkında yönetmelik gereğince Milli Eğitim Bakanlığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi doğrultusunda hazırlanmıştır.

**Amaç:** Bina veya kat içerisinde çıkabilecek başlangıç yangınlarının söndürülmesini, itfaiye gelene kadar büyümeden kontrol altında tutulmasını, yayılmasını önlemek can ve mal kaybının azaltılması acil tedbirlerin uygulanmasıdır.

Bakanlığımızda çalışan tüm personel ve ziyaretçiler yangına sebebiyet vermemek için tedbirli olmaya ve bildirimde belirtilen hususlara aynen uymaya mecburdur. Yangına karşı bina içinde korunma tedbirlerin alınmasından, yangın malzemelerinin korunmasından ve hazır tutulmasından, ekiplerin oluşturulmasından ve yangın esnasında sevk ve idare edilmesinden bu bina veya kattan ..... sorumludur.

**1-SÖNDÜRME EKİBİ**

Binada çıkacak yangına derhal müdahale ederek söndürmek ve büyümesini önlemek

- 1-.....
- 2-.....
- 3-.....
- 4-.....
- 5-.....
- 6-.....
- 7-.....

**2-KURTARMA EKİBİ**

Yangın vukuunda can ve mal kurtarma işlemi yürütür

- 1-.....
- 2-.....
- 3-.....
- 4-.....
- 5-.....
- 6-.....
- 7-.....

**3-KORUMA EKİBİ**

Kurtarılan eşyaları korumak, Yangından sonra meydana Panik ve kargaşaları önlemek

- 1-.....
- 2-.....
- 3-.....
- 4-.....
- 5-.....
- 6-.....
- 7-.....

**4-İLK YARDIM EKİBİ**

Yangın dolayısı ile yaralanan ve hastalananlara acil ilkyardım yapmak ile yükümlüdür

- 1-.....
- 2-.....
- 3-.....
- 4-.....
- 5-.....
- 6-.....
- 7-.....

\*Şu anda bulunduğunuz nokta

- Yangın ikaz butonu  
Yangın dolabı  
Anahtar dolabı  
Yangın söndürme cihazı  
Sigorta panosu  
Yangın çıkışı

**YANGIN ANINDA  
HABER VERİLECEK MAKAMLAR**

- ŞEHİR İTFAİYESİ : 110  
KURUM AMİRİ : .....  
KORUMA AMİRİ : .....  
SİVİL SAVUNMA UZMANI : .....  
İDARİ İŞLER ŞB. MÜD. : .....  
EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ : .....

**ACİL DURUMLARDA  
HABER VERİLECEK DİĞER YETKİLİLER**

- 1-HIZIR SERVİS :112  
2-SU ARIZA :185  
3-ELEKTRİK ARIZA :186  
4-DOĞALGAZ ARIZA :187

**KULLANMAYA HAZIR OLARAK BULUDURULAN  
YANGIN MALZEMELERİ**

- \* KURU TOZLU SÖNDÜRME CİHAZI (HER TÜRLÜ YANGIN)
- \* CO2 Lİ SÖNDÜRME CİHAZI (ELEKTRİK KONTAĞI)
- \* KÖPÜKLÜ SÖNDÜRME CİHAZI (AKARYAKIT TÜRÜ)
- \* TESİSATA HORTUM VE DOLABI
- \* YETERİ KADAR KUM VE SU KOVASI
- \* MERDİVEN, BALTA, KAZMA, KÜREK, BALYOZ VE DİĞER SÖNDÜRME YÖNERGESİNE UYGUN OLARAK KULLANINIZ

**YANGIN SINIFLARINA GÖRE  
KULLANMA SÖNDÜRME ÇEŞİTLERİ**

YANGIN SINIFI	SU VE SULU ÇÖZELTİ	ABC KURU KİMYEVİ TOZU	KARBONDİOKSİT (CO2)	KÖPÜK
A-KATI YANICILAR	+	+	-	++
B-SIVI YANICILAR	-	+	+	++
C-GAZ YANICILAR	-	+	+	++
D-METAL YANICILAR	--	+	--	--
E-ELEKTRİK YANGINLARI	-	+	+	-

- ++ Çok İyi - İyi Değil + - Ancak İyi  
+ İyi - Tehlikeli

**BİNA SORUMLUSU**

ADI SOYADI : .....  
ADRESİ : ..... - İST  
TEL: 0.....

**BİNA SORUMLU YARDIMCISI**

ADI SOYADI : .....  
ADRESİ : ..... - İST  
Telf 0.....

**YANGIN KROKİSİ**

**BİR YANGIN SÖNDÜRME TÜRÜ  
NASIL KULLANILIR?**

- ÖNCE PİMİ ÇEKİNİZ**  
**ATEŞİN KAYNAĞINA YÖNELTİNİZ**  
**TETİĞİ SIKINIZ**
- RÜZGARI ARKANIZA ALINIZ  
CİHAZI ALEVİN DİBİNE TUTUNUZ  
CİHAZI YANGININ DOĞDUĞU YERE TUTUNUZ  
ÖNCE ÖNÜ SONRA İLERİYİ SÖNDÜRÜNÜZ  
YANGIN TAMAMEN SÖNMEYEN AYRILMAYINIZ.  
CİHAZI OMUZ HIZASINA ASINIZ.

**YANGIN İKAZ İŞARETLERİ**



YANGINDA İLK ÖNCE KURTARILACAKTIR.



YANGINDA İKİNCİ ÖNCELİKLE KURTARILACAKTIR.



YANGINDA ÜÇÜNCÜ ÖNCELİKLE KURTARILACAKTIR.

**GİZLİ**

**İTFAİYE EKİBİ PERSONEL LİSTESİ**

ADI-SOYADI	DOĞUM TARİHİ	KURUMDAKİ GÖREVİ	SERVİSTEKİ GÖREVİ	İKAMETGAH ADRESİ	TELEFON NO	İMZA
.....	.....	.....	Söndürme Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Söndürme Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Söndürme Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Söndürme Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Kurtarma Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Kurtarma Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Kurtarma Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Kurtarma Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Koruma Ekibi	..... - İST	0.....	

**GİZLİ**

**GİZLİ**

ADI-SOYADI	DOĞUM TARİHİ	KURUMDAKİ GÖREVİ	SERVİSTEKİ GÖREVİ	İKAMETGAH ADRESİ	TELEFON NO	İMZA
.....	.....	.....	Koruma Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Koruma Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Koruma Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	İlkyardım Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	İlkyardım Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	İlkyardım Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	İlkyardım Ekibi	..... - İST	0.....	



**YANGIN TEÇHİZAT VE MALZEME LİSTESİ****A) SÖNDÜRME EKİBİ**

- 1) Ekip Toplanma Yeri : Okul Bahçesi  
 2) Malzeme Saklama Yeri ve Sorumlusu : .....  
 3) Malzeme Listesi

**Özel Şahsi Teçhizatı (Şahsi malzemeler ekip personel sayısı kadar temin edilmelidir)**

SIRA NO	CİNSİ	OLMASI GEREKEN MALZEME	OLAN MALZEME	EKSİK MALZEME
1	İtfaiye İş elbisesi	.....	.....	.....
2	Lastik Çizme	.....	.....	.....
3	İtfaiye Bel Kemerli	.....	.....	.....
4	Can Kurtarma İpi	.....	.....	.....
5	Hortum İpi	.....	.....	.....
6	Bel Baltası	.....	.....	.....
7	Maske	.....	.....	.....

**Ekip Malzeme Ve Teçhizatı**

SIRA NO	CİNSİ	OLMASI GEREKEN MALZEME	OLAN MALZEME	EKSİK MALZEME
1	El Tulumbası (Komple)	.....	.....	.....
2	Hortum 50 mt.	.....	.....	.....
3	Lans	.....	.....	.....
4	Su Kovası	.....	.....	.....
5	Testere	.....	.....	.....
6	Pens	.....	.....	.....
7	Balta	.....	.....	.....
8	Kazma, Kürek, Varyoz, Kanca (Her birinden)	.....	.....	.....
9	Halat (Kancalı)	.....	.....	.....
10	Su Anahtarı	.....	.....	.....
11	Havagazı Anahtarı (Havagazı Varsa)	.....	.....	.....
12	Çeşitli Söndürme Cihazı	.....	.....	.....
13	Merdiven	.....	.....	.....
14	İlkyardım Torbası (Komple)	.....	.....	.....
15	Dozimetre	.....	.....	.....

**GİZLİ**

**SÖNDÜRME EKİBİ PERSONEL LİSTESİ**

ADI-SOYADI	DOĞUM TARİHİ	KURUMDAKİ GÖREVİ	SERVİSTEKİ GÖREVİ	İKAMETGAH ADRESİ	TELEFON NO	İMZA
..... ...	.....	.....	Söndürme Ekibi	..... - İST	0.....	
..... ...	.....	.....	Söndürme Ekibi	..... - İST	0.....	
..... ...	.....	.....	Söndürme Ekibi	..... - İST	0.....	
..... ...	.....	.....	Söndürme Ekibi	..... - İST	0.....	

**GİZLİ**

**YANGIN TEÇHİZAT VE MALZEME LİSTESİ****B) KURTARMA SERVİSİ**

1) Toplanma Yeri : Okul Bahçesi

2) Malzeme Saklama Yeri ve Sorumlusu : .....

3) Malzeme Listesi

**Özel Şahsi Teçhizat (Şahsi malzemeler ekip personel sayısı kadar temin edilmelidir)**

SIRA NO	CİNSİ	OLMASI GEREKEN MALZEME	OLAN MALZEME	EKSİK MALZEME
1	İş Elbisesi	.....	.....	.....
2	Baltalı Kazma	.....	.....	.....
3	İzci İpi (5 metrelik)	.....	.....	.....
4	İzci Çakısı	.....	.....	.....
5	Çift Kauçuk Eldiven	.....	.....	.....
6	Malzeme Torbası	.....	.....	.....
7	İlkyardım Çantası	.....	.....	.....
8	Kurtarma Çantası	.....	.....	.....

**Ekip Malzeme ve Teçhizatı**

SIRA NO	CİNSİ	OLMASI GEREKEN MALZEME	OLAN MALZEME	EKSİK MALZEME
1	Geçme Merdiven	.....	.....	.....
2	Varyoz	.....	.....	.....
3	Kürek	.....	.....	.....
4	Küskü Demiri	.....	.....	.....
5	Dozimetre	.....	.....	.....

**GİZLİ**

**KURTARMA EKİBİ PERSONEL LİSTESİ**

ADI-SOYADI	DOĞUM TARİHİ	KURUMDAKİ GÖREVİ	SERVİSTEKİ GÖREVİ	İKAMETGAH ADRESİ	TELEFON NO	İMZA
..... ...	.....	.....	Kurtarma Ekibi	..... - İST	0.....	
..... ...	.....	.....	Kurtarma Ekibi	..... - İST	0.....	
..... ...	.....	.....	Kurtarma Ekibi	..... - İST	0.....	
..... ...	.....	.....	Kurtarma Ekibi	..... - İST	0.....	

**GİZLİ**

**YANGIN TEÇHİZAT VE MALZEME LİSTESİ****C) KORUMA EKİBİ**

- 1) Ekibin Toplanma Yeri : Okul Bahçesi  
2) Malzeme Saklama Yeri ve Sorumlusu : .....  
3)Malzeme listesi:

SIRA NO	CİNSİ	OLMASI GEREKEN MALZEME	OLAN MALZEME	EKSİK MALZEME
1	Bel kemeri	.....	.....	.....
2	Dozimetre	.....	.....	.....
3	Cep düdüğü	.....	.....	.....
4	İp (25 M)	.....	.....	.....
5	İşaret levhası	.....	.....	.....
6	Gaz Dedektörü	.....	.....	.....

**GİZLİ**  
**KORUMA EKİBİ PERSONEL LİSTESİ**

ADI-SOYADI	DOĞUM TARİHİ	KURUMDAKİ GÖREVİ	SERVİSTEKİ GÖREVİ	İKAMETGAH ADRESİ	TELEFON NO	İMZA
.....	.....	.....	Koruma Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Koruma Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Koruma Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	Koruma Ekibi	..... - İST	0.....	

**YANGIN TEÇHİZAT VE MALZEME LİSTESİ****D) İLK YARDIM EKİBİ**

- 1) Ekip Toplanma Yeri : Okul Bahçesi  
2) Malzeme Saklama Yeri ve Sorumlusu : .....  
3) Malzeme listesi:

**Özel Şahsi Teçhizat (Şahsi malzemeler ekip personel sayısı kadar temin edilmelidir)**

SIRA NO	CİNSİ	OLMASI GEREKEN MALZEME	OLAN MALZEME	EKSİK MALZEME
1	İş Elbisesi	.....	.....	.....
2	İlk Yardım Çantası	.....	.....	.....

Ekip Malzeme ve Teçhizatı

SIRA NO	CİNSİ	OLMASI GEREKEN MALZEME	OLAN MALZEME	EKSİK MALZEME
1	Sedye	.....	.....	.....
2	Battaniye	.....	.....	.....
3	Halat (12 şer metrelik)	.....	.....	.....
4	İlk yardım çantası (komple)	.....	.....	.....
5	Dozimetre	.....	.....	.....

**GİZLİ**

**İLK YARDIM EKİBİ PERSONEL LİSTESİ**

ADI-SOYADI	DOĞUM TARİHİ	KURUMDAKİ GÖREVİ	SERVİSTEKİ GÖREVİ	İKAMETGAH ADRESİ	TELEFON NO	İMZA
.....	.....	.....	İlkyardım Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	İlkyardım Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	İlkyardım Ekibi	..... - İST	0.....	
.....	.....	.....	İlkyardım Ekibi	..... - İST	0.....	

**GİZLİ**



**III. BÖLÜM**

**KARŞILIKLI YARDIM VE İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**PROTOKOL**

Yangın, deprem, sel gibi doğal afetler de ve olağanüstü hal ve savaş durumunda bir taarruzdan sonra Okul Müdürlüğümüz ile komşu Özel ..... Anaokulu Müdürlüğü arasında aşağıda belirlenen esaslar ölçüsünde karşılıklı yardım ve işbirliği yapmaya karar verilerek iş bu protokol hazırlanmıştır.

**Karşılıklı Yardım ve İşbirliğinde esaslar :**

1. Her iki Kurum Bodrum Katlarındaki Çok Amaçlı Salonlarını sığınak yeri olarak kullanılabileceklerdir.
2. Yangın çıktığında itfaiye gelene kadar Özel ..... Anaokulu Müdürlüğü ile yardımlaşma yapılacaktır.
3. Korunma, kurtarma konularında Özel ..... Anaokulu Müdürlüğü ile yardımlaşma yapılacaktır.
4. Bu yardımlar yeterli gelmediği takdirde mahalli sivil savunma kuvvetlerinden yardım yapılması için İl Makamına başvurulacaktır.

**Yetki ve Sorumluluk :**

İş Bu Protokolün uygulanmasından bizzat tarafların müdürleri sorumludur. Bunların bulunmaması halinde, bu kurumların sivil savunma amirleri sorumludur.

PLANI HAZIRLAYAN  
KURUM AMİRİ

YARDIMLAŞMAYI KABUL EDEN  
KURUM AMİRİ

ADI SOYADI : .....

ADI SOYADI : .....

Özel ..... Anaokulu  
Müdürü

Özel ..... Anaokulu  
Müdürü

İMZA-MÜHÜR

İMZA-MÜHÜR

## IV. BÖLÜM

## TAHLİYE VE SEYREKLEŞTİRME

Okul ve kurumlar yerinde kal prensibine göre harekete edecektir. Tahliye gereken durumlarda Bakanlık ve Mülki İdare amirlerinin verdiği talimatlar doğrultusunda işlem yapılacaktır.

## V. BÖLÜM

## DONATIM VE İKMAL

İHTİYAÇ	ÖDENEK	2015 YILI	2016 YILI	2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
SİĞİNAK MALZEMESİ	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL
GİZLEME KARARTMA MALZEMESİ	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL
YANGIN MALZEMESİ	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL
SÖNDÜRME EKİBİ	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL
KURTARMA EKİBİ	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL
KORUMA EKİBİ	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL
İLK YARDIM EKİBİ	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL	.....,00 TL

İş bu tedbir planı 16 (onaltı) sayfadan ibaret olduğunu tasdik ederim.

...../...../201.....

Okul Müdürü

İmza-mühür

**BURAYA**

**KAT VAZİYET PLANI ÇİZİLECEK**

, YANGIN DOLABI V.B )

- SİVİL SAVUNMA TESİSİ-MALZEMESİ (OLUŞTURULAN EKİPLERE AİT MALZEMELERİN YERİ, İKAZ ALARM MALZEMELERİ BELİRTİLMELİDİR.
- SİĞİNAK YERİ,
- YANGIN TÜPLERİ , YANGIN MERDİVENİ
- YANGIN SİSTEMLERİ ; (YANGIN ALARM BUTONLARI, YANGIN YAĞMURLAMA SİSTEMLERİ, DUMAN DEDEKTÖRLERİ) PLANDA İŞARETLENMELİDİR.

**GİZLİ**

**EK-2**

**BURAYA**

**ÇEVRE VAZİYET PLANI ÇİZİLECEK**

**GİZLİ**